

### Dagordning SPHKs fullmäktigemöte den 3 juni 2023

1. Fullmäktigemötet öppnas av styrelsens ordförande, vice ordförande eller någon annan person som styrelsen utsett.
2. Godkännande av röstlängden.
3. Val av ordförande för fullmäktigemötet.
4. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
5. Val av två justerare och rösträknare som tillsammans med mötets ordförande ska justera protokollet.
6. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom för de personer som avses i moment 8.
7. Fråga om delegaterna blivit stadgeenligt kallade.
8. Fastställande av dagordningen.
9. Redovisning av föregående verksamhetsår:
  - a. styrelsens verksamhetsberättelse med redogörelse för arbetet med avelsfrågor,
  - b. balans- och resultaträkning,
  - c. revisorernas berättelse.
10. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om disposition av det ekonomiska resultatet.
11. Styrelsens rapport om uppdrag från föregående fullmäktigemöte.
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
13. Beslut om styrelsens förslag till:
  - a. verksamhetsplan,
  - b. medlemsavgifter för kommande verksamhetsår,
  - c. rambudget.
14. Val av ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen enligt § 9 i stadgarna samt beslut om ersättarnas tjänstgöringsordning. Valbara är de kandidater som nominerats i enlighet med § 9 i stadgarna.
15. Val av revisorer enligt § 11 i stadgarna.
16. Val av valberedning enligt § 12 i stadgarna.
17. Beslut om omedelbar justering av punkterna 14 – 17.
18. Beslut om:
  - a) ärenden som styrelsen hänskjutit till fullmäktigemötet (propositioner),
  - b) motioner enligt moment 10, § 8 i stadgarna.Ärenden som inte handlagts enligt moment 10, § 8 i stadgarna kan tas upp till diskussion men inte till beslut.
19. Fullmäktigemötet avslutas av styrelsens ordförande eller, om denne inte är närvarande, av fullmäktigemötets ordförande.