

Info arbetshelgen 2015, rättat 2015-08-22

Ekonomiska riktlinjer och rutiner inom SPHK

1. Bidrag till rasklubbar och distrikt

Bidragen utbetalas normalt under september månad. Rasklubbarna får ett fast belopp (AU föreslår 10 000 kr för 2015) medan distriktens bidrag består av en fast del (AU föreslår 5 000 kr för 2015) och en rörlig del som är baserad på antalet medlemmar vid halvårsskiftet (10 kr/medlem).

2. Polarhundsmästerskapen (PM) och Polardistans (PD)

Sedan flera år tillbaka gäller att det ekonomiska utfallet ska vara redovisat av arrangören senast den första augusti samma år och är en förutsättning för utbetalning av distriktsbidrag till arrangerande distrikt. Vid överskott får arrangören behålla halva överskottet. Den andra hälften betalas in till SPHK centralt och läggs i en resultatutjämningsfond för respektive arrangemang.

Uppkommet underskott upp till i förväg överenskommen förlustgaranti täcks normalt ur fonden efter beslut i SPHK:s styrelse.

3. Fakturering av stambokföringsavgifter

SKK skickar en samlingsfaktura till SPHK centralt för stambokföringsavgifter gällande dragmeritering (30 kr/spann vid digital rapportering) och utställningar (30 kr/hund vid digital rapportering). SPHK centralt fakturerar sedan respektive arrangör inom SPHK de belopp som SKK debiterat.

Stambokföringsavgiften är 40 kr för manuellt rapporterade resultat.

Vid utställning faktureras dessutom 10 kr/hund för avsättning till domar/avels-konferens och 10 kr/hund som stöd till nästa års Polarhundsmästerskap (PM-tian). Vid dragmeritering faktureras 10 kr/spann för avsättning till Polardistans och 10 kr/spann som stöd till nästa års Polarhundsmästerskap (PM-tian).

Vid dragmeritering på en tävling som arrangeras av någon klubb eller organisation utanför SPHK faktureras berörd rasklubb.

4. Betalning av fakturor till SPHK centralt

Fakturor ska betalas senast på förfallodagen. Dröjsmålsränta enligt räntelagen och påminnelseavgifter (50 kr/påminnelse) debiteras vid sena betalningar.

5. Försäkring

Huvudföreningen, rasklubbar och distrikt har en försäkring via SKK. Försäkringsvillkor och faktura på premien skickas ut årligen av SPHK centralt vid halvårsskiftet.

6. Licenser

Distrikten är med i Draghundsportförbundet och hanterar tävlingslicenser. Varken SPHK centralt eller rasklubbarna hanterar licenser.

7. Resor till styrelse- och årsmöten, huvudstyrelsen

Ordföranden, ledamöter och suppleanter samt särskilt inbjudna får normalt ersättning för resor till styrelsemöten. Om styrelsemötet är i samband med en utställning och om man ställer ut utbetalas ingen reseersättning.

Ordförande eller dennes ersättare får ersättning för resor till årsmöte.

8. Arbetshelg 2015

SPHK står för *mat och logi* för huvudstyrelsen inklusive en representant för varje rasklubb, speciellt inbjudna funktionärer samt en representant från varje distrikt. Mat och logi för ytterligare representanter från distrikten och rasklubbarna faktureras respektive distrikt/rasklubb.

SPHK står för *resor* (billigaste alternativet) för huvudstyrelsen inklusive en representant för varje rasklubb och speciellt inbjudna funktionärer samt kostnader över 1.500 kr för en representant från varje distrikt. Reseräkning skickas till SPHK centralt på speciell blankett.

9. Organisationsnummer

SPHK centralt, distrikten och rasklubbarna är egna juridiska personer där respektive styrelse är ansvarig. Varje juridisk person ska ha eget organisationsnummer som inte får användas av någon annan. Det är Skatteverket som delar ut organisationsnummer.

10. Allmänna råd

För SPHK inklusive rasklubbar och distrikt gäller

- Bokföring ska ske löpande.
- Alla poster ska styrkas med tydliga verifikat så att en utomstående kan förstå vad som hänt. Förtydliga gärna med en notering för hand på verifikatet vad det avser och eventuellt styrelsebeslut om inköp! Ett råd är att undvika att betala ut förskott och göra utbetalningar på ofullständigt underlag. Det är ofta svårt att få in underlag från någon som redan har fått pengar utbetalda.
- Ordföranden bör attestera samtliga verifikat. Om kassören har privata och nära relationer till ordförande bör någon annan attestera, t ex vice ordförande.
- Revision ska ske före respektive årsmöte.
- Endast om man är momsregistrerad får man lägga på moms på utgående fakturor. Idag är ingen klubb eller distrikt inom SPHK momsregistrerad.
- Tjänst kan köpas av personer/företag som har F-skattsedel, vilket normalt står på fakturan.
- Om utbetalning sker för utförd tjänst till någon som inte har F-skattsedel påtar man sig ett arbetsgivaransvar. Kontrolluppgift ska då alltid lämnas till mottagaren och till skattemyndigheten. Om utbetalningen är 1 000 kr eller mer ska man dessutom innehålla preliminärskatt och betala in arbetsgivaravgift.
- Högsta skattefria bilersättning är f.n. 18,50 kr/mil och kan betalas ut utan redovisning/betalning av arbetsgivaravgift.
- Ersättning för telefon- och uppkopplingskostnader till ordförande, vice ordförande, ekonomiskt ansvarig, sekreterare, teknisk webbansvarig, webbredaktör och redaktören för Polarhunden samt tävlings-, utställnings- och medlemsansvarig utgår med belopp som beslutas vid styrelsemöte/arbetshelg varje år.

Arlanda 2015-08-22

Hélène Ouchterlony
Ekonomiskt ansvarig i SPHK